



Politica PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO

La Direzione di TAVI S.p.A., consapevole della rilevanza della tutela della salute dei propri lavoratori e della sicurezza degli ambienti in cui l'azienda opera, si impegna a considerare la presente Politica per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'intera organizzazione aziendale. La sicurezza non è per TAVI S.p.A. un adempimento formale, bensì un valore fondante che orienta ogni scelta organizzativa, operativa e di investimento.

L'azienda opera nel rispetto dei propri sistemi di gestione certificati – ISO 9001, ISO 14001, BRCGS Storage & Distribution e certificazione biologica ai sensi del Regolamento CE 834/2007 – e considera la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori coerente con i valori di qualità e responsabilità che caratterizzano il proprio modello di business. La presente Politica è adottata ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni.

La presente Politica si applica a tutti i lavoratori dipendenti di TAVI S.p.A., indipendentemente dalla mansione svolta e dal luogo di lavoro, inclusi il personale di magazzino, gli operai di laboratorio e confezionamento, gli autisti e il personale amministrativo. Le disposizioni qui contenute riguardano altresì tutti i soggetti terzi che accedono ai siti aziendali, quali fornitori, visitatori, lavoratori autonomi e imprese appaltatrici, nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di gestione degli appalti e dei contratti d'opera.

La Politica è vincolante per tutta la struttura aziendale e ne costituisce il riferimento primario in materia di sicurezza sul lavoro. Essa integra e dà direttiva ai documenti tecnici di valutazione dei rischi, alle procedure operative, ai piani di emergenza ed evacuazione e ai programmi di formazione e sorveglianza sanitaria già adottati dall'azienda.

In tale ottica, mettendo a disposizione le necessarie risorse organizzative, strumentali ed economiche, la Direzione di TAVI S.p.A. si impegna a:

1. garantire luoghi di lavoro sicuri e salubri al fine di prevenire infortuni, malattie professionali e qualsiasi altra condizione pregiudizievole per l'integrità fisica e la salute dei lavoratori. La prevenzione delle lesioni e delle malattie correlate al lavoro costituisce il criterio guida di ogni scelta organizzativa e tecnica adottata in azienda.

2. rispettare rigorosamente tutta la legislazione vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché le prescrizioni e i requisiti di tutte le parti interessate rilevanti. A tal fine, la Direzione verifica periodicamente la propria conformità legislativa attraverso analisi sistematiche della normativa applicabile, aggiornando prontamente procedure, valutazioni e documentazione aziendale ogni qualvolta intervengano modifiche normative, variazioni organizzative o strutturali rilevanti.

3. attuare ogni sforzo organizzativo, operativo e tecnologico per eliminare alla fonte i pericoli e prevenire o ridurre al minimo i rischi per la salute e la sicurezza dei propri dipendenti. Particolare attenzione è dedicata ai rischi specifici dell'attività: la movimentazione manuale dei carichi nelle aree di laboratorio e magazzino; l'esposizione a stress da freddo nelle celle frigorifere e nelle zone di stoccaggio refrigerate; il rischio incendio connesso all'elevato carico combustibile dei depositi; i rischi da uso di attrezzature di lavoro; il rischio da stress lavoro-correlato. Per ciascun pericolo individuato si privilegia la gerarchia dell'eliminazione alla fonte, la sostituzione e le misure tecniche collettive, ricorrendo ai dispositivi di protezione individuale solo in via residuale.

4. mantenere un ruolo proattivo della Direzione nella promozione della cultura della sicurezza, non limitandosi alla gestione reattiva degli eventi ma anticipando i rischi emergenti attraverso il monitoraggio continuo dei luoghi di lavoro, la raccolta sistematica delle segnalazioni dei lavoratori e il confronto con le parti interessate interne ed esterne. La Direzione si impegna a promuovere il coinvolgimento, la partecipazione e la sensibilizzazione di tutti – lavoratori, fornitori, appaltatori – sulle tematiche di tutela della salute e della sicurezza, affermando il principio che la responsabilità in materia di sicurezza riguarda ogni dipendente, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e attribuzioni.

5. definire obiettivi di sicurezza misurabili, da integrare con la gestione operativa e i programmi di sviluppo aziendali. La Direzione elabora annualmente un Programma di Miglioramento della Sicurezza all'interno del quale gli obiettivi generali di prevenzione – riduzione degli indici di rischio da movimentazione manuale dei carichi, mantenimento dello zero infortuni



Politica PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO

gravi, efficienza del sistema antincendio – vengono oggettivati in traguardi concreti e raggiungibili nel tempo, con l'indicazione dei responsabili, delle risorse e delle scadenze. Il grado di raggiungimento degli obiettivi viene monitorato con regolarità e comunicato alle parti interessate.

6. assicurare formazione, informazione e addestramento adeguati a tutto il personale, affinché ciascun lavoratore comprenda i rischi connessi alla propria mansione, le misure di prevenzione e protezione adottate e le implicazioni del proprio comportamento sulla sicurezza collettiva. La Direzione si impegna a migliorare continuamente la consapevolezza, la competenza e il coinvolgimento di tutto il personale, con specifico riferimento alle corrette tecniche di movimentazione manuale dei carichi, all'utilizzo sicuro delle attrezzature e ai comportamenti da adottare in caso di emergenza. I contenuti formativi vengono aggiornati in occasione di ogni variazione organizzativa, introduzione di nuove attrezzature o modifica delle lavorazioni.

7. garantire la sorveglianza sanitaria di tutti i lavoratori esposti a rischi per i quali essa è prevista dalla normativa, avvalendosi del Medico Competente e assicurando le visite mediche preventive e periodiche secondo il protocollo sanitario definito. Per i lavoratori addetti alla movimentazione manuale dei carichi e per quelli esposti a condizioni microclimatiche fredde la periodicità è annuale. I giudizi di idoneità vengono comunicati tempestivamente e si provvede senza ritardo all'adozione delle misure organizzative conseguenti.

8. effettuare verifiche, ispezioni e audit periodici dei luoghi di lavoro e delle procedure operative, atti a identificare e prevenire situazioni di non conformità, a valutare l'efficacia delle misure di prevenzione e protezione adottate e a monitorare il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento. Gli esiti delle verifiche vengono documentati e costituiscono base per le azioni correttive e preventive da porre in atto, nonché per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 81/2008.

9. elaborare e mantenere aggiornati piani e procedure di emergenza contenenti le misure necessarie per prevenire e fronteggiare situazioni incidentali o di crisi. Il Piano di Emergenza ed Evacuazione viene periodicamente aggiornato e testato attraverso esercitazioni con il coinvolgimento di tutti i lavoratori; la Squadra di Emergenza, composta da lavoratori appositamente formati e addestrati, garantisce la gestione efficace degli eventi critici. La piena operatività degli impianti di rilevazione fumi, delle dotazioni antincendio e dei dispositivi di sicurezza è assicurata attraverso controlli e manutenzioni regolari, documentati nel Registro Controlli e Manutenzione. TAVI S.p.A. si impegna a rispettare integralmente le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e di tutta la normativa nazionale e comunitaria applicabile in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, aggiornando tempestivamente le proprie procedure e valutazioni al verificarsi di modifiche legislative, variazioni organizzative, introduzione di nuove attrezzature o sostanziali cambiamenti nelle lavorazioni.

10. promuovere la consultazione e la partecipazione attiva dei lavoratori e del loro Rappresentante per la Sicurezza in merito a tutte le questioni attinenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro, dalle scelte organizzative alla valutazione dei rischi, dalla programmazione degli interventi alle modifiche che possano incidere sulle condizioni di lavoro. Il confronto continuo con le parti interessate – interne ed esterne – è promosso al fine di eliminare contrasti o incomprensioni e di rafforzare il senso di responsabilità collettiva verso la sicurezza. Ogni lavoratore è incoraggiato a segnalare situazioni di pericolo, anomalie e quasi-infortuni, con la garanzia di non subire alcuna conseguenza negativa per segnalazioni effettuate in buona fede.

11. selezionare e sensibilizzare fornitori e appaltatori in relazione al loro rispetto dei principi di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e delle persone terze, privilegiando soggetti che agiscano nell'ottica di un miglioramento continuo della sicurezza dei prodotti e dei servizi forniti. Nelle attività affidate in appalto o contratto d'opera, TAVI S.p.A. garantisce il coordinamento delle misure di sicurezza con le imprese esterne e richiede piena conformità normativa, in conformità agli articoli 26 e seguenti del D.Lgs. 81/2008.



Politica PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO

12. *sottoporre a periodico riesame la presente Politica* e l'attuazione del sistema di gestione della sicurezza aziendale, per valutarne la correttezza e l'efficacia nell'ottica del miglioramento continuo. Il riesame viene condotto annualmente dalla Direzione con il coinvolgimento del RSPP, del Medico Competente e del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, e tiene conto degli esiti delle verifiche interne, degli eventi indesiderati, delle segnalazioni dei lavoratori, degli esiti della sorveglianza sanitaria e delle novità normative intervenute.

La presente Politica è comunicata a tutti i lavoratori dipendenti di TAVI S.p.A. al momento dell'assunzione e in occasione di ogni successiva revisione, nell'ambito delle attività di formazione e informazione obbligatoria.

Data 15.05.2026

La Direzione